

**Uchwała nr 15/2019**  
**Rady Wydziału Biologiczno-Chemicznego**  
**Uniwersytetu w Białymstoku**  
**z dnia 14 lutego 2019 r.**

**w sprawie nowelizacji Uchwały nr 19/2018 Rady Wydziału Biologiczno-Chemicznego Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 22.02.2018 r. pt. „Regulamin podziału dotacji celowej na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nim związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich na Wydziale Biologiczno-Chemicznym UwB w drodze postępowania konkursowego” z dnia 12 stycznia 2017 roku”**

Rada Wydziału Biologiczno-Chemicznego Uniwersytetu w Białymstoku, na podstawie § 27 pkt 6 Statutu UwB nowelizuje dokument „Regulamin podziału dotacji celowej na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nim związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich na Wydziale Biologiczno-Chemicznym Uniwersytetu w Białymstoku w drodze postępowania konkursowego z dnia 12 stycznia 2017 roku”. Nowelizacja polega na:

- zmianie nazwy źródła finansowania dotacji. W uchwale zastępuje się sformułowanie „dotacja celowa na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych” na sformułowanie „subwencja na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego i badawczego”  
Regulamin będzie zatytułowany: „Regulamin podziału subwencji na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego i badawczego, służącej rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich na Wydziale Biologiczno-Chemicznym Uniwersytetu w Białymstoku, w drodze postępowania konkursowego” z dnia 14 lutego 2019 roku
- uaktualnieniu podstawy prawnej.

Jednolity tekst Regulaminu stanowi załącznik do niniejszej Uchwały Rady Wydziału.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

*Przewodnicząca*  
*Rady Wydziału Biologiczno - Chemicznego*



*Prof. dr hab. Beata Godlewska-Żyłkiewicz*

**„Regulamin podziału subwencji na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego i badawczego, służącej rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich na Wydziale Biologiczno-Chemicznym Uniwersytetu w Białymstoku, w drodze postępowania konkursowego”  
z dnia 14 lutego 2019 roku**

**Podstawy prawne:**

- Ustawa z 20 lipca 2019 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668),
- Uchwała nr 2061 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 26 kwietnia 2017 r. w sprawie Regulaminu studiów doktoranckich Uniwersytetu w Białymstoku.

**I. Zasady konkursu**

1. W konkursie mogą brać udział młodzi naukowcy zatrudnieni na Wydziale Biologiczno-Chemicznym, Uniwersytetu w Białymstoku, dla których Uniwersytet w Białymstoku jest podstawowym miejscem pracy oraz uczestnicy studiów doktoranckich prowadzonych na Wydziale Biologiczno-Chemicznym, Uniwersytetu w Białymstoku.
2. Konkurs obejmuje dwie kategorie projektów badawczych: doktoranckie i podoktorskie oraz stypendia dla uczestników studiów doktoranckich (stypendia).

Kwota przeznaczona na realizację projektów badawczych stanowi nie mniej niż 1/3 całej kwoty przeznaczonej do podziału w danym roku, z czego po 50% jest przeznaczone na projekty doktoranckie i projekty podoktorskie.

Kwota przeznaczona na realizację stypendiów stanowi nie mniej niż 1/3 całej kwoty przeznaczonej do podziału w danym roku, przy czym stawka stypendium nie może przekroczyć wartości maksymalnej stawki stypendium doktoranckiego w danym roku akademickim.

Na wniosek komisji konkursowej Dziekan może podjąć decyzję o innym podziale kwot przeznaczonych na projekty badawcze i stypendia w danym roku akademickim.

3. Projekty badawcze mogą mieć charakter indywidualny lub zespołowy. W danym konkursie można aplikować tylko raz - indywidualnie lub zespołowo. Projekt zespołowy, którego kierownikiem jest osoba ze stopniem naukowym doktora jest traktowany jako projekt podoktorski.
4. Projekt badawczy nie może uzyskać finansowania w danym konkursie, jeśli inny wniosek o zbliżonej tematyce i tych samych zadaniach badawczych uzyskał finansowanie z innych źródeł.
5. Ponowny wniosek o finansowanie projektu badawczego może zostać złożony pod warunkiem pozytywnego rozliczenia finansowego i merytorycznego poprzedniej dotacji. Złożony wniosek może dotyczyć tego samego tematu badawczego, ale powinien obejmować inne zadanie/zadania badawcze, niż wnioski złożone w poprzednich konkursach.
6. Stypendium nie może być przyznane osobie, która w danym roku akademickim pobiera inne stypendia, z wyłączeniem stypendiów o charakterze nienaukowym.
7. W danym konkursie można ubiegać się jednocześnie o projekt badawczy i stypendium.
8. Wnioski o stypendia oceniane są przez komisje konkursowe we właściwym Instytucie, zaś wnioski na projekty badawcze oceniane są przez recenzentów powołanych przez komisje konkursowe, w trybie opisanym poniżej.

9. Obsługa administracyjna konkursu prowadzona jest przez sekretariat właściwego Instytutu Wydziału Biologiczno-Chemicznego.

## **II. Przebieg konkursu**

1. Kwota środków przeznaczonych na finansowanie projektów badawczych i stypendiów oraz termin składania wniosków publikowane są przez Dziekana na stronie internetowej Wydziału.

Dziekan przydziela środki na finansowanie projektów badawczych i stypendiów w Instytutach proporcjonalnie do liczby młodych naukowców i uczestników studiów doktoranckich w Instytutach Wydziału Biologiczno-Chemicznego.

2. Do Dziekana w formie pisemnej i elektronicznej (na informatycznym nośniku danych) składane są:
  - a) wnioski o finansowanie projektów badawczych: doktoranckich i poddoktorskich zawierające kosztorys badań (sporządzone wg załączników nr 1 i nr 2 do *Regulaminu*), zaakceptowane wcześniej przez kierownika zakładu, w którym będzie realizowany projekt oraz Dyrektora Instytutu,
  - b) wnioski o finansowanie stypendiów na badania zgodne z tematem uwzględnionym w planie zadaniowym Wydziału na dany rok, sporządzone wg załącznika nr 3 i nr 4 do *Regulaminu*.
3. Dziekan powołuje w Instytutach komisje konkursowe, które dokonują podziału środków wg poniższych zasad:
  - a) wnioski na finansowanie projektów badawczych oceniane są przez recenzentów (wg załącznika nr 5 do *Regulaminu*), powoływanych przez komisje konkursowe we właściwym Instytucie, w terminie 2 tygodni od otrzymania wniosku do oceny.  
W przypadku rozbieżności ocen wystawionych przez poszczególnych recenzentów dla danego projektu, lub jednakowej sumy punktów uzyskanych przez dwa lub więcej projektów, i niewystarczającej ilości środków na ich finansowanie, komisja może powołać kolejnego recenzenta, i ustalić ostateczną liczbę punktów.
  - b) wnioski o stypendia oceniane są przez komisje konkursowe na podstawie złożonej przez wnioskodawcę ankiety (z udokumentowanymi osiągnięciami). Do dalszego etapu konkursu przechodzą wnioski, które uzyskały co najmniej 30% średniej z trzech najwyższej punktowanych wniosków.
  - c) komisje konkursowe, w terminie jednego tygodnia od otrzymania wszystkich recenzji i ocen, ustalają ranking wniosków konkursowych, osobny dla obu kategorii projektów badawczych oraz stypendiów, który przekazują Dziekanowi. Wyniki pracy komisji oraz karty oceny są jawne, z wyłączeniem nazwisk oceniających.
4. Dziekan zamieszcza na stronie internetowej Wydziału listę rekomendowanych do finansowania projektów badawczych i osób, które wystąpiły o stypendia. Odwołania można składać do Dziekana w terminie dwóch tygodni od dnia ogłoszenia listy. Ostateczna lista projektów badawczych i stypendiów zakwalifikowanych do finansowania ogłaszana jest przez Dziekana na stronie internetowej Wydziału po zakończeniu procedury odwoławczej.

## **III. Zasady realizacji i rozliczania projektów badawczych oraz stypendiów**

1. Projekty badawcze należy realizować zgodnie z zatwierdzonym kosztorysem.

Przyznane na realizację projektu środki finansowe niewykorzystane w danym roku kalendarzowym mogą zostać wykorzystane przez kierownika projektu w następnym roku kalendarzowym w przypadku gdy przewidziana jest dalsza realizacja projektu.

Zmiany w kosztorysie projektu badawczego dotyczące przeniesienia kosztów między poszczególnymi latami wymagają złożenia korekty kosztorysu w roku przyznania finansowania projektu, akceptacji tych zmian przez Dziekana i przekazania poprawionego kosztorysu do Działu Nauki Uniwersytetu w Białymstoku.

2. Po zakończeniu realizacji projektu do 31 stycznia należy przedstawić Dziekanowi sprawozdanie merytoryczne i końcowe rozliczenie finansowe z projektu badawczego (wg załącznika nr 6 do *Regulaminu*) lub opis osiągnięć naukowych, w przypadku pobierających stypendium. W przypadku gdy projekt badawczy jest realizowany przez okres dwóch lat, należy złożyć roczne rozliczenie finansowe do dnia 31 stycznia roku następnego po roku sprawozdawczym.

Rozliczenie finansowe projektów badawczych zaakceptowane przez Dziekana jest przekazywane bezpośrednio do Działu Nauki Uniwersytetu w Białymstoku.

Sprawozdania merytoryczne z projektów badawczych oraz osiągnięć naukowych doktorantów pobierających stypendium Dziekan przesyła członkom komisji konkursowych we właściwych Instytutach, którzy terminie 2 tygodni od dnia 31 stycznia danego roku przeprowadzają ich ocenę. Warunkiem otrzymania pozytywnej oceny finansowanych projektów badawczych i stypendiów jest uzyskanie istotnych osiągnięć badawczych i opisanie otrzymanych wyników, ich omówienie w świetle najnowszych osiągnięć naukowych, weryfikacja stawianych hipotez oraz podanie istotnych wniosków.

W przypadku osób, które otrzymały po raz drugi finansowanie projektu badawczego, o podobnej tematyce ale innych zadaniach badawczych, do rozliczenia merytorycznego należy dołączyć pracę już opublikowaną lub przyjętą do druku co najmniej z listy B wykazu MNiSW.

3. Przewodniczący komisji zawiadamia Dziekana, kierownika projektu badawczego oraz pobierającego stypendium o wyniku przeprowadzonej oceny.
4. W przypadku odrzucenia sprawozdania merytorycznego przewodniczący komisji konkursowej ustala termin złożenia poprawionego sprawozdania i informuje o tym Dziekana, kierownika projektu i kierownika Zakładu, w którym projekt był realizowany.
5. Negatywna ocena rozliczenia projektu badawczego oraz stypendium skutkuje utratą możliwości ubiegania się przez kierownika projektu o finansowanie z subwencji na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego i badawczego w kolejnym konkursie.

Załącznik nr 1

Wzór formularza projektu badawczego do sfinansowania z subwencji na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego i badawczego z MNiSW.

*Wniosek nie może przekroczyć objętości 5 stron tekstu (12 Times Roman, spacja 1,5, do 32 wersów na stronie) oraz dodatkowo jedna strona kosztorysu.*

*(Maksymalna wartość projektu 10 000 złotych brutto, w tym 15% kosztów uczelnianych)*

**Projekt badawczy, finansowany z subwencji na utrzymanie  
i rozwój potencjału dydaktycznego i badawczego, na prowadzenie badań naukowych  
lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych  
naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich młodych pracowników  
na Wydziale Biologiczno-Chemicznym UwB**

Tytuł projektu.....

Autor (rzy) .....

Dyscyplina naukowa .....

Streszczenie projektu (do 100 słów)

Opis projektu

1. Wprowadzenie do tematyki
2. Cel projektu, hipotezy badawcze, oryginalność projektu, aplikacyjność
3. Metodyka badań
4. Oczekiwane osiągnięcia
5. Literatura
6. Kosztorys (kalkulacja poszczególnych pozycji kosztorysu i ich uzasadnienie w realizacji projektu).

Do wniosku należy dołączyć:

1. W przypadku projektów podoktorskich: (1) spis publikacji kierownika projektu wraz z liczbą punktów MNiSW, (2) informacje o udziale w konferencjach naukowych, (3) listę uzyskanych grantów i stypendiów, (4) informację o składanych projektach do instytucji finansujących naukę (NCN, NCBiR, Fundacja Nauki Polskiej itp.).
2. W przypadku projektów doktoranckich: (1) opinię opiekuna naukowego/promotora zawierającą m.in. informację o postępach w realizacji rozprawy doktorskiej.

.....  
*data i podpis Kierownika Projektu*

.....  
*data i podpis Kierownika Zakładu*

.....  
*Dyrektor Instytutu*

Załącznik nr 2

.....

*nazwa jednostki organizacyjnej*

Nr ew.BMN projektu.....

Data rejestracji.....

**K O S Z T O R Y S**  
**projektu badawczego w ramach BMN**

Tytuł projektu.....

.....

Kierownik projektu.....

Okres realizacji projektu.....  
(data)

Lp.	Specyfikacja kosztów	Planowane koszty w (zł)		
		Rok .....	Rok .....	Razem
1.	Materiały			
2.	Delegacje:			
	a) krajowe			
	b) zagraniczne			
3.	Usługi			
4.	Koszty konferencji, sympozjów, itd.			
5.	Inne koszty bezpośrednie			
6.	Razem koszty bezpośrednie			
7.	Koszty pośrednie 15% (od poz. nr. 6)			
	<b>KOSZTY OGÓŁEM</b>			

.....

*data i podpis kierownika projektu*

.....

*data i podpis przewodniczącego komisji konkursowej*

.....

*data i podpis kierownika jednostki*

Załącznik nr 3

**Wniosek o stypendium dla doktorantów**

**Wydziału Biologiczno-Chemicznego UwB finansowany z subwencji na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego i badawczego, przeznaczonej na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych**

Imię i nazwisko wnioskodawcy

Dyscyplina naukowa studiów doktoranckich

Rok studiów

Proszę o przyznanie mi stypendium z dotacji celowej na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich.

Do wniosku należy dołączyć:

- Plan badań, który będzie realizowany w okresie otrzymywania stypendium (tytuł projektu, cele, założenia, hipotezy, metody; formy upowszechniania wyników badań- konferencja, seminarium, otwarcie, artykuł itp.) podpisany przez doktoranta, opiekuna naukowego/promotora oraz kierownika zakładu.
- Wypełnioną ankietę osiągnięć.
- Opinię o przebiegu studiów lub informację o wyniku postępowania rekrutacyjnego (w przypadku doktorantów pierwszego roku) wystawioną przez kierownika studiów doktoranckich.
- Opinię opiekuna naukowego/promotora zawierającą m.in. informację o realizacji rozprawy doktorskiej.
- Oświadczenie o innych źródłach utrzymania doktoranta.

.....  
*data i podpis doktoranta*

Załącznik nr 4

**ANKIETA OSIĄGNIĘĆ DOKTORANTA (za ostatni rok kalendarzowy)**

Imię i nazwisko

Rok studiów

Imię i nazwisko opiekuna naukowego/promotora

Rodzaj działalności		Punktacja <sup>(1)</sup>	
<b>1. Wyniki egzaminów i zaliczeń objętych programem studiów doktoranckich<sup>(2)</sup></b> (w przypadku pierwszego roku wynik postępowania kwalifikacyjnego)			
<b>2. Publikacje naukowe<sup>(3)</sup></b>			
a)	Artykuł naukowy w czasopiśmie z listy MNiSW <sup>(4)</sup> <i>Proszę podać notę bibliograficzną</i>		
b)	Artykuł naukowy w języku angielskim w recenzowanym czasopiśmie spoza listy MNiSW <i>Proszę podać notę bibliograficzną</i>	3	
c)	Artykuł naukowy w języku polskim w recenzowanym czasopiśmie spoza listy MNiSW <i>Proszę podać notę bibliograficzną</i>	1	
d)	Rozdział monografii w języku angielskim <i>Proszę podać notę bibliograficzną</i>	5	
e)	Rozdział monografii w języku polskim <i>Proszę podać notę bibliograficzną</i>	4	
f)	Publikacja doniesienia konferencyjnego w języku angielskim <i>Proszę podać notę bibliograficzną</i>	1	
g)	Publikacja doniesienia konferencyjnego w języku polskim <i>Proszę podać notę bibliograficzną</i>	0,5	
<b>3. Zaangażowanie w realizację projektów naukowych</b>			
a)	Kierowanie projektem naukowym finansowanym przez NCN lub NCBiR (4 punkty za każdy rok) <i>Proszę podać tytuł projektu oraz miejsce realizacji</i>	4	
b)	Opracowanie wniosku o finansowanie projektu naukowego do NCN lub NCBiR (jako kierownik) <i>Proszę podać tytuł projektu, numer i okres realizacji</i>	2	
c)	Uzyskanie finansowania projektu naukowego młodego naukowca z funduszu Instytutu Biologii UwB (tzw. grant młodego dla naukowca) <i>Proszę podać tytuł projektu</i>	1	
<b>4. Udział w konferencjach naukowych<sup>(5)</sup></b>			
a)	Udział w międzynarodowej konferencji naukowej z prezentacją ustną (referat, komunikat, prezentacja terenowa) <i>Proszę podać nazwę konferencji, miejsce, czas trwania, autorów (osoba referująca wyróżniona podkreśleniem) i tytuł prezentacji</i>	4	
b)	Udział w międzynarodowej konferencji naukowej z posterem <i>Proszę podać nazwę konferencji, miejsce, czas trwania, autorów (osoba referująca wyróżniona podkreśleniem) i tytuł prezentacji</i>	3	
c)	Udział w krajowej konferencji naukowej z prezentacją ustną (referat,	2	



	komunikat, prezentacja terenowa)		
	<i>Proszę podać nazwę konferencji, miejsce, czas trwania, autorów (osoba referująca wyróżniona podkreśleniem) i tytuł prezentacji</i>		
d)	Udział w krajowej konferencji naukowej z posterem	1	
	<i>Proszę podać nazwę konferencji, miejsce, czas trwania, autorów (osoba referująca wyróżniona podkreśleniem) i tytuł prezentacji</i>		
<b>5. Odbyte staże naukowe i kursy specjalistyczne<sup>(6)</sup></b>			
a)	Udział w stażach naukowych za granicą	8	
	<i>Proszę podać nazwę jednostki, miejsce i czas odbywania stażu</i>		
b)	Udział w stażach naukowych w kraju	4	
	<i>Proszę podać nazwę jednostki, miejsce i czas odbywania stażu</i>		
c)	Udział w kursach specjalistycznych za granicą	3	
	<i>Proszę podać nazwę kursu, miejsce i czas odbywania trwania</i>		
d)	Udział w kursach specjalistycznych w kraju	1,5	
	<i>Proszę podać nazwę kursu, miejsce i czas odbywania trwania</i>		
<b>6. Zaangażowanie w pracę dydaktyczną i popularyzacja wiedzy</b>			
a)	Uczestnictwo w organizacji międzynarodowej konferencji naukowej	2	
	<i>Proszę podać nazwę konferencji, jej organizatorów, miejsce i czas trwania</i>		
b)	Uczestnictwo w organizacji krajowej konferencji naukowej	1	
	<i>Proszę podać nazwę konferencji, jej organizatorów, miejsce i czas trwania</i>		
c)	Uczestnictwo w imprezie popularyzującej naukę organizowanej przez Uniwersytet w Białymstoku lub inną jednostkę	1	
	<i>Proszę podać nazwę imprezy, organizatorów, miejsce i czas trwania, formę udziału</i>		
d)	Publikacja artykułu popularno-naukowego w języku angielskim	3	
	<i>Proszę podać notę bibliograficzną</i>		
e)	Publikacja artykułu popularno-naukowego w języku polskim	1	
	<i>Proszę podać notę bibliograficzną</i>		

.....  
data i podpis doktoranta

.....  
podpis opiekuna naukowego/promotora

## OBJAŚNIENIA

- (1) Szare pola wypełnia komisja konkursowa.
- (2) Średnia wyliczana jest ze wszystkich ocen jakie uzyskał doktorant w danym roku studiów na podstawie poświadczonych ksero strony indeksu z ocenami uzyskanymi w roku studiów, z którego składane jest sprawozdanie.
- (3) Zamieszcza się jedynie prace opublikowane lub przyjęte do druku (z poświadczeniem wydawnictwa) w poprzednim roku kalendarzowym.
- (4) Punkty zgodnie z aktualną punktacją MNiSW.
- (5) Punkty przyznawane są za każdą prezentację na konferencji lub każdą konferencję bez prezentacji. Udział w konferencji naukowej, prezentacja ustna, przedstawienie posteru powinno być potwierdzone odpowiednim certyfikatem bądź oświadczeniem organizatorów danej konferencji. W przypadku, gdy doktorant uczestniczący w konferencji posiada wkład naukowy w prezentację ustną lub poster, lecz nie jest osobą referującą, za poszczególne aktywności w pkt. 5 a) – d) otrzymuje połowę punktów.
- (6) Punkty przyznawane są za każdy odbyty staż naukowy lub kurs specjalistyczny.

### Karta oceny projektu

Tytuł projektu:

Autor(rzy):

<i>Lp.</i>	<i>Kategorie oceny:</i>	<i>Liczba punktów ( 1-5)</i>
1.	oryginalność prowadzonych badań, hipotezy i cele	
2.	znajomość problematyki	
3.	metodyka projektowanych badań	
4.	kosztorys projektu	
5*.	dotychczasowy dorobek naukowy kierownika projektu	
	RAZEM	

\* dotyczy wyłącznie projektów podoktorskich

*W przypadku projektu doktoranckiego, maksymalna możliwa liczba przyznanych punktów nie może przekroczyć 20 (pozycje 1-4), a w przypadku projektów podoktorskich 25 (pozycje 1-5)*

Krótkie uzasadnienie oceny (do 10-12 zdań):

.....  
*podpis oceniającego*

.....  
nazwa jednostki organizacyjnej

Nr ew. BMN projektu .....

**ROZLICZENIE FINANSOWE**  
**projektu badawczego w ramach BMN**

Lp.	Specyfikacja kosztów	Rok.....		Rok.....		Razem	
		Planowane	Poniesione	Planowane	Poniesione	Planowane	Poniesione
1.	Materiały						
2.	Delegacje:						
	a) krajowe						
	b) zagraniczne						
3.	Usługi						
4.	Koszty konferencji, sympozjów, itd.						
5.	Inne koszty bezpośrednie						
6.	Razem koszty bezpośrednie						
7.	Koszty pośrednie 15% (od poz. nr. 6)						
	<b>KOSZTY OGÓŁEM</b>						

.....  
data i podpis kierownika projektu

.....  
data i podpis pracownika Działu Nauki

.....  
data i podpis kierownika jednostki

